

ПРИНЯТО

на общем собрании трудового коллектива

_____ 20__ г протокол № _____

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ЧОУ «Татнефть-школа»

от _____ 20__ г № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников

Частного общеобразовательного учреждения «Татнефть-школа»

1. Общие положения

1.1. Общее собрание работников Частного общеобразовательного учреждения «Татнефть-школа» (далее - ЧОУ «Татнефть-школа», Учреждение) является коллегиальным органом управления Учреждением.

1.2. Решения общего собрания работников Учреждения, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всех участников образовательного процесса.

1.3. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются на общем собрании работников Учреждения.

1.4. Настоящее Положение действует с момента утверждения до принятия актуализированной версии Положения либо его отмены.

2. Основные задачи и компетенции общего собрания работников Учреждения

2.1. Общее собрание работников ЧОУ «Татнефть-школа» (далее- Общее собрание) содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- выработку коллективных решений для осуществления единства действий работников Учреждения;
- организацию образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на высоком качественном уровне;
- определение перспективных направлений функционирования и развития Учреждения;
- привлечение общественности к решению вопросов развития Учреждения;

- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды Учреждения;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными нормативными актами отдельных аспектов деятельности Учреждения;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций в Учреждении в пределах своей компетенции.

2.3. К компетенциям Общего собрания относятся:

- участие в разработке и принятии Коллективного договора Учреждения;
- участие в разработке и принятии Положения о питании работников Учреждения;
- участие в разработке иных локальных нормативных актов, регламентирующих права, обязанности и ответственность работников Учреждения, а также локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы охраны труда;
- внесение предложений об организации сотрудничества Учреждения с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ и организации воспитательного процесса, досуговой деятельности;
- внесение предложений для включения в Устав Учреждения;
- заслушивание публичного доклада директора о состоянии и перспективах развития Учреждения;
- утверждение отчета о результатах самообследования Учреждения;
- при необходимости рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Учреждения
- представление кандидатур педагогических и других работников Учреждения для награждения и поощрения;
- выбор представителей работников Учреждения в комиссии по трудовым спорам;
- создание при необходимости временных и постоянных комиссий для решения вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания и установление их полномочий;
- выработка предложений по совершенствованию деятельности Учреждения.

3. Права Общего собрания

3.1. Общее собрание имеет право выходить с предложениями и заявлениями на директора ЧОУ «Татнефть-школа», в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

3.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения и относящегося к компетенции Общего собрания, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов Общего собрания;

- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. В состав общего собрания работников входят работники Учреждения, для которых работа в Учреждении является основной.

4.2. Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Решение о проведении Общего собрания вправе принять директор Учреждения, профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации Учреждения, инициативная группа, состоящая не менее чем из одной трети от численного состава работников Учреждения, указанных в п. 4.1.

4.3. Вопросы для обсуждения на Общем собрании вносятся работниками Учреждения. С учетом внесенных предложений формируется повестка дня Общего собрания.

4.4. Общее собрание считается полномочным, если на нем присутствует 50% и более от численного состава работников, указанных в п. 4.1.

4.5. Общее собрание путем открытого голосования простым большинством голосов избирает председателя и секретаря.

4.6. Председатель Общего собрания организует деятельность общего собрания, контролирует выполнение решений общего собрания.

4.7. Решения на Общем собрании принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих работников посредством открытого голосования.

4.8. Секретарь Общего собрания ведет протокол Общего собрания, в котором указывается:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные лица (ФИО, должность, место работы) (при наличии);
- повестка дня;
- краткое содержание докладов, выступающих;
- ход обсуждения вопросов,
- предложения, рекомендации и замечания членов работников Учреждения и приглашенных лиц (при наличии);
- итоги голосования,
- принятые решения.

Протокол подписывается председателем и секретарем собрания и хранится в Учреждении.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за невыполнение или выполнение не в полном объеме закрепленных за ним задач и компетенций;
- за соответствие принимаемых решений действующему законодательству.